



**Положение**  
**о внеурочной деятельности обучающихся**  
**ГКОУ ВО «Санаторная школа – интернат г. Вязники для детей,**  
**нуждающихся в длительном лечении»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся ГКОУ ВО «Санаторная школа – интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06 октября 2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196
- Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – СП 3.1/2.4.3598-20)
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21)
- Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».



1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

- Уставом ОО
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГКОУ ВО «Санаторная школа – интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» от 25 сентября 2020 года
- Положением о системе оценивания и нормах оценок по учебным предметам в ГКОУ ВО «Санаторная школа - интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» от 27.01.2020 года

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в ОО плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;
- требования к мероприятию в рамках плана внеурочной деятельности;
- требования к оценке личностных достижений обучающихся по курсу внеурочной деятельности.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;
- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования ФГОС общего образования к направлениям развития личности обучающихся;
- план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее – ООП), который отражает систему внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) планы внеурочной деятельности;
- курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися;
- мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений, организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности;
- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Формирование плана внеурочной деятельности**

2.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП (по уровням общего образования) в соответствии со следующими требованиями:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;



- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

2.1.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности обучающихся: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

2.1.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 2.1.1, может реализовываться как последовательно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и в рамках одного учебного года.

2.2. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год и разрабатывается в соответствии со следующими требованиями:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и корректив, вносимых в ООП (по уровням общего образования);
- обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

### **3. Курсы внеурочной деятельности**

3.1. Курсы внеурочной деятельности составляют не менее 50% объема плана внеурочной деятельности, измеряемого в академических часах.

3.2. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).

3.2.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может разрабатываться на основе примерных образовательных программ или самостоятельно педагогическим работником.

3.2.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности должна состоять из:

1) пояснительной записки (аннотации к программе). В пояснительной записке целесообразно раскрыть:

- направленность программы
- ее актуальность
- опыт коллег, который используется для составления программы
- цель и задачи программы
- возраст детей, участвующих в реализации программы
- сроки ее реализации (общая продолжительность, этапы)
- формы и режим занятий (дел)
- формы оценивания внеурочной деятельности (наиболее удобными формами представления результатов внеурочной деятельности являются: портфолио ученика; самооценка; выставка достижений учащихся; участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях).

2) результатов освоения курса внеурочной деятельности (личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности, показатели уровней и степени владения ими, их взаимосвязь с другими результатами освоения основной образовательной программы);

3) содержания курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности. Содержание курса отбирается адекватно целям и задачам формируемой деятельности, отражается в программе через краткое описание материала тем, включенных в тематическое планирование программы.



4) тематического планирования, в том числе с учетом рабочей программы воспитания. В тематическом планировании указывается:

- перечень разделов, тем программы
- количество часов по каждой теме с разбивкой на аудиторные и внеаудиторные виды занятий.

5) описания учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

3.3. Образовательные результаты обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в т. ч. посредством технологии портфолио.

Портфолио — это способ фиксирования, накопления и оценивания педагогами и самим учеником результатов его развития в рамках курса внеурочной деятельности. Портфолио представляет собой педагогически спроектированную и методически организованную индивидуальную подборку материалов, последовательность которых демонстрирует усилия, динамику и достижения ученика в освоении компетенций в рамках курса внеурочной деятельности.

3.4. Курсы внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам ОО.

#### **4. Мероприятия внеурочной деятельности**

4.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования/развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

4.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:

- предложений классных руководителей
- профильных специалистов
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету
- предложений родителей (законных представителей).

4.3. С целью регулирования образовательной нагрузки на обучающихся и соблюдения норм СП 3.1/2.4.3598-20 и СанПиН 1.2.3685-21, перечень мероприятий внеурочной деятельности предварительно обсуждается на заседании рабочей группы по разработке ООП.

4.4. Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).

4.5. В общем перечне общешкольных мероприятий внеурочной деятельности фиксируются те, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов обучающихся в форме встроеного педагогического наблюдения.

4.6. Мероприятие внеурочной деятельности, включенное в план внеурочной деятельности, посещается обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам ОО.



## 5. Реализация плана внеурочной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, общественно полезные практики, сетевые сообщества, научно – исследовательская деятельность, учебные проекты, конференции, олимпиады, школьные спортивные клубы и секции, экскурсии, походы, военно-патриотические объединения, соревнования, посещение театров, музеев и другие формы.

5.2. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

5.3. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

5.4. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

5.5. Во избежание перегрузки обучающихся на уровне ОО должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в ОО дополнительного образования может засчитываться обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

5.6. При реализации спортивно – оздоровительного направления внеурочной деятельности, проведении динамического или спортивного часа в рамках реализации иных направлений внеурочной деятельности спортивные нагрузки должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.7. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы медицинские работники школы.

5.8. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы.

5.9. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21.

5.10. Комплектование групп обучающихся осуществляется на основании приказа директора ОО в соответствии с запросами обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с учетом возможностей образовательной организации.

5.11. Наполняемость групп обучающихся определяется ОО самостоятельно. При наличии необходимых условий и возможностей образовательной организации при реализации внеурочной деятельности возможно деление одного класса на группы.



5.12. Зачисление обучающихся в группы осуществляется на срок реализации программы внеурочной деятельности, предусмотренный для реализации программы внеурочной деятельности.

5.13. Для организации внеурочной деятельности ОО использует различные объекты инфраструктуры образовательной организации, может использовать помещения близко расположенного дома культуры, организаций дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта, спортивные сооружения, стадионы.

## **6. Особенности реализации курсов внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

6.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей ОО может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

6.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

6.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

6.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности
- сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов
- разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио



- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся
- оперативно информирует родителей об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

## **7. Делопроизводство при организации внеурочной деятельности**

7.1. Журнал внеурочной деятельности является основным документом учета занятий внеурочной деятельности обучающимися и ведется по каждому направлению внеурочной деятельности отдельно. Педагогический работник, реализующий программу курса внеурочной деятельности, фиксирует в журнале внеурочной деятельности учет проведенных занятий. Ведение соответствующих записей обязательно для каждого педагогического работника. К ведению журнала внеурочной деятельности предъявляются требования, установленные соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации, утвержденным приказом директора образовательной организации.

7.2. Классный руководитель осуществляет ведение индивидуальной карты занятости обучающегося во внеурочной деятельности с учетом его занятости в других ОО.

7.3. Заместитель директора по учебной работе и ИКТ обязан систематически осуществлять контроль за правильностью ведения журнала внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ведения учебно-педагогической документации образовательной организации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с 01 сентября 2021 года и действительно с момента его утверждения директором образовательной организации.

8.2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству РФ.