

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение об антикоррупционной политике в государственном казенном общеобразовательном учреждении Владимирской области «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. с изменениями на 1 апреля 2022 г., № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.), Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – школа-интернат), минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо, если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Антикоррупционная деятельность школы-интерната - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности школы-интерната.

1.4. Целью Положения является:

- реализация антикоррупционной политики в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

1.5. Нормами Положения должны руководствоваться все работники школы-интерната вне зависимости от занимаемой должности. Школа-интернат обязана создать, необходимые условия для полной реализации установок Положения.

Гражданин, поступающий на работу в школу-интернат (в дальнейшем - Работник), знакомится с Положением под роспись и соблюдает его требования в процессе своей деятельности.

1.6. Утвержденное Положение доводится до сведения всех работников школы-интерната. Положение размещается на официальном сайте школы-интерната в сети Интернет.

1.7. Знание и соблюдение работниками Положения является одним из критериев оценки понимания работниками общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов.

2. Основные антикоррупционные мероприятия и порядок их выполнения

2.1. Основные принципы противодействия коррупции в школе-интернате:

- принцип соответствия деятельности школы-интерната действующему законодательству и общепринятым нормам (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, Владимирской области и иным нормативным правовым актам, применимым к организации);
- принцип личного примера руководства (ключевая роль руководства школы-интерната в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции);
- принцип вовлеченности работников (информированность работников школы-интерната о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);
- принцип эффективности антикоррупционных процедур (применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);

- принцип ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики);
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением).

2.2. Антикоррупционная деятельность школы-интерната строится на основе Плана мероприятий по противодействию коррупции (далее – План), который разрабатывается ежегодно **Комиссией по противодействию коррупции** и включает перечень конкретных мероприятий, которые школа-интернат планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции.

План утверждается и вводится в действие приказом директора школы-интерната.

2.3. Антикоррупционная деятельность школы-интерната строится по следующим направлениям:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных и медицинских услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната.

2.4. **Профилактика коррупции** осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование у всех участников образовательного процесса нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, принимаемых в школе-интернате, на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам школы-интерната, воспитанникам и их родителям (законным представителям) законодательства в сфере противодействия коррупции.

2.5. **Повышению эффективности противодействия коррупции** достигается путем применения следующих основных мер:

- создание механизма взаимодействия с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- обеспечение доступа работников школы-интерната и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- конкретизация полномочий педагогических, непедagogических и руководящих работников школы-интерната, которые должны быть отражены в должностных инструкциях;
- уведомление в письменной форме работниками школы-интерната администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- обеспечение возможности уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации школы-интерната и/или Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогания у них взяток работниками школы-интерната, склонению к коррупционному поведению;
- ознакомление участников образовательного процесса с требованиями законодательства и локальными актами школы-интерната по вопросам противодействия коррупции, порядком их

применения в деятельности школы-интерната;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

3. Комиссия по противодействию коррупции

3.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют **Комиссия по противодействию коррупции** (далее – Комиссия), которая при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Уставом школы-интерната, настоящим Положением и иными локальными актами учреждения.

3.2. Основными целями и задачами Комиссии являются:

- осуществление противодействия коррупции в пределах установленных полномочий;
- выявление и изучение причин, порождающих коррупцию;
- координация мероприятий по противодействию коррупции в школе-интернате, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным злоупотреблениям сотрудников школы-интерната;
- обеспечение соблюдения сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей;
- составление плана мероприятий по противодействию коррупции.

3.3. Основные направления деятельности Комиссии:

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику коррупции;
- проведение антикоррупционной экспертизы приказов и локальных актов школы-интерната;
- организация работы с работниками школы-интерната, направленной на формирование устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников школы-интерната к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- анализ обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции;
- контроль за размещением заказа для нужд учреждения, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок;
- контроль за эффективностью управлением имуществом школы-интерната;
- контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности Школы;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.4. Структура и порядок деятельности Комиссии

3.4.1. Комиссия создается на начало учебного года и действует в период с 1 сентября по 31 августа (включительно).

Комиссия состоит из 5 человек, в состав Комиссии обязательно входят председатель профсоюзного комитета школы-интерната, представители педагогических и непедагогических работников школы-интерната, представитель родительской общественности.

Выборы членов Комиссии, представляющих работников школы-интерната, проводятся на Общем собрании трудового коллектива школы-интерната. Представитель родительской общественности делегируется Управляющим советом школы-интерната.

Состав Комиссии утверждается приказом директора школы-интерната.

3.4.2. Комиссия состоит из 5 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов Комиссии.

Председатель и секретарь комиссии избираются из числа членов комиссии на первом заседании комиссии.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

3.4.3. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует директора школы-интерната о результатах работы Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками школы-интерната, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

3.4.4. При отсутствии председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов её решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- ведет учет поступивших докладных записок, передачу выписок из протокола Комиссии и выполняет иные поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий.

При отсутствии секретаря Комиссии его функции возлагаются на одного из членов Комиссии или иное лицо по поручению председателя Комиссии.

3.4.6. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в форме заявления на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений.

3.4.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решения оформляются протоколом, который подписывают все присутствующие на заседании члены Комиссии, и при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора школы-интерната, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.4.8. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как закрытыми, так и открытыми. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться работники школы-интерната или представители общественности.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии и/или по обращению участника образовательного процесса.

3.5. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

3.7. Комиссия может быть упразднена на основании решения руководителя ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Определение и закрепление обязанностей работников образовательной организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

4.1. Обязанности работников ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников.

4.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательной организации;
- незамедлительно информировать руководство ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство школы-интерната о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в образовательную организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом.

5. Ответственность

5.1. Работники школы-интерната за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Антикоррупционное образование и пропаганда:

6.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

6.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой по противодействию коррупции в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»

6.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, содержанием которой являются просветительская работа в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

6.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации во взаимодействии с государственными органами Вязниковского района, правоохранительными органами и общественными объединениями.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов:

7.1. Проведение совещания с работниками школы-интерната по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

7.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и педагогического состава работников ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» по недопущению фактов вымогательств и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

7.3. Проведение проверок целевого использования средств, выделенных в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

7.4. Участие в комплексных проверках ОУ по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

7.5. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»

- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и выдачи аттестатов соответствующего уровня образования;

- выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательного учреждения, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.

- принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

7.6. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»

7.7. Проведение анкетирования и подведение итогов анонимного анкетирования воспитанников на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании рабочей группы по реализации антикоррупционной политики.

7.8. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении». Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

7.9. Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации ГИА.

7.10. Обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к итоговой аттестации по форме государственная итоговая аттестация.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в
длительном лечении»
на 2022-2023 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» на 2022-2023 учебный год

Задачи:

- создать условия, способствующие антикоррупционным действиям в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам;
- разработать и внедрить организационно - правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- своевременно информировать граждан о фактах коррупции, а также освещать их в средствах массовой информации (сайт ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении».</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении», подлежащих проверке на коррумпированность	Директор Уткин М.Ю.	сентябрь 2022 г.
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении».</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Уткин М.Ю.	Январь 2023 г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления	Директор Уткин М.Ю.	постоянно

	бюрократизма		
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении», с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении».</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий гражданско-правовых договоров.	Директор Уткин М.Ю.	2022 г.-2023 г.
2.2.2.	Контроль за целевым использованием субсидий в соответствии с гражданско-правовыми договорами.	Зам. директора по АХЧ Мальцева О.А.	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»</i>			
2.3.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием выделенных субсидий, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении», в том числе: - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
2.4.1.	Использование телефона с руководством департамента образования, ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно
2.4.2.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно

	- создание системы информирования о качестве образования в школе; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.4.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно
2.4.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания образовательных услуг	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении»</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о создании комиссии, ответственной за профилактику коррупционной деятельности	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	август 2022 г.
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	члены комиссии	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников школы на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	по мере необходимости
2.5.4.	Обеспечение соблюдения сотрудниками школы-интерната правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников ГКОУ ВО «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» об ограничениях, запретах в их деятельности.	Директор Уткин М.Ю., члены комиссии	постоянно