

«ПРИНЯТО»  
Педагогическим советом  
ГКОУ ВО «СШИ г. Вязники»  
(протокол от 30.08.2023 № 7)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГКОУ ВО «СШИ г. Вязники»  
М.Ю. Уткин  
01.09.2023

«СОГЛАСОВАНО»  
Родительским комитетом  
ГКОУ ВО «СШИ г. Вязники»  
(протокол от 31.08.2023 № 3)

**Положение о санаторной школе – интернате  
ГКОУ ВО «Санаторная школа – интернат г. Вязники для детей,  
нуждающихся в длительном лечении»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует образовательную, лечебно – оздоровительную и финансово – хозяйственную деятельность государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Санаторная школа-интернат г. Вязники для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение создано в целях оказания помощи семье в воспитании и получении образования, обеспечения проведения лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий, адаптации к жизни в обществе, социальной защиты и разностороннего развития детей, нуждающихся в длительном лечении.

1.3. Деятельность Учреждения осуществляется на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.4. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность перед органами государственной власти, органами местного самоуправления, обучающимися и их родителями (законными представителями) за реализацию конституционного права граждан на получение бесплатного образования, качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, лечебно-оздоровительной и профилактической работы возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

**2. Организация деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создается учредителем при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, лечения и проживания детей и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Порядок открытия, реорганизации и ликвидации Учреждения определяется законодательством Российской Федерации.

2.3. Учредителем санаторной школы – интерната является Министерство образования и молодежной политики Владимирской области (далее – Учредитель).

2.4. Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной

деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у Учреждения с момента его регистрации. Как юридическое лицо Учреждение имеет устав, закрепленное за ним имущество, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.6. Право на ведение образовательной и лечебно – оздоровительной деятельности, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

2.7. Учреждение проходит государственную аккредитацию и аттестацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

2.8. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса, лечебно-оздоровительной и профилактической работы.

2.9. Наполняемость классов составляет до 20 человек, а воспитательных группах от 9 до 15 человек.

### **3. Организация приема в Учреждение**

3.1. В санаторную школу – интернат принимаются дети и подростки Владимирской области, обучающиеся 1 – 9 классов.

3.2. В санаторную школу – интернат принимаются дети и подростки с малыми и затухающими формами туберкулеза:

- клинически излеченный туберкулез внутригрудных лимфоузлов тbc периферических лимфоузлов,

- очаговый туберкулез легких в фазе уплотнения,

- инфицированные микробактерией туберкулеза с нарастанием туб. пробы и с гиперчувствительностью к туберкулину;

- вираж туберкулиновой пробы с явлениями ранней интоксикации, туб.плеврит в стадии излечения;

- контактные по семейному туберкулезу, территориальный контакт.

3.3. Прием в Учреждение осуществляется только на основании направления тубдиспансера или врача-фтизиатра Владимирской области, путевки Учредителя.

3.4. На основании путевки Министерства образования и молодежной политики Владимирской области директором школы – интерната издается приказ о зачислении обучающегося в школу.

3.5. Прием детей в школу проводится ежегодно по медицинским показаниям с 30 августа и в течение всего учебного года.

3.6. Срок пребывания детей в Учреждении определяется медицинскими показателями по перечню, утвержденному Министерством здравоохранения РФ, конкретные сроки пребывания детей определяются врачом – фтизиатром Учреждения.

3.7. Учреждение заключает с родителями (законными представителями) воспитанников договор об интернированной форме пребывания их детей.

Интернированные (или проживающие) воспитанники находятся на полном государственном обеспечении (проживание, питание, лечение и обучение) с круглосуточным пребыванием. Время пребывания воспитанника ежедневно 7 дней в неделю, исключая праздничные и выходные дни (по заявлению родителей), каникулы, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям, периоды отсутствия воспитанников в интернате по независящим от Учреждения причинам. Также Учреждением может быть принято решение о не нахождении интернированного воспитанника в школе – интернате в ночное время суток (временно по согласованию с врачом – фтизиатром) на основании заявления родителей (законных представителей) с подтверждающей справкой от врача о нежелательном ночном пребывании ребенка в Учреждении с указанием диагноза.

Интернированные воспитанники обеспечиваются мягким инвентарем, спальными принадлежностями и другими предметами бытового назначения. Также воспитанникам разрешается иметь предметы личного пользования. Питание осуществляется в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания. Для интернированных воспитанников осуществляется пятиразовое усиленное сбалансированное питание.

3.8. В исключительных случаях воспитанники могут быть неинтернированными (дети, имеющие медицинские показания (заболевания), подтвержденные медицинскими справками, заключениями, несовместимые с пребыванием в школе – интернате).

Неинтернированные (или приходящие) воспитанники ежедневно приходят в школу – интернат в соответствии с расписанием уроков, утвержденным на начало учебного года. Неинтернированные воспитанники не находятся на полном государственном обеспечении, но обеспечиваются 2-х разовым горячим питанием, учебниками, учебно-методическими пособиями.

Школа – интернат предоставляет неинтернированному воспитаннику бесплатное качественное образование в рамках обязательных стандартов по образовательным программам начального и основного общего образования; организует медицинское сопровождение воспитанника, которое осуществляют медицинские работники ОО в рамках профессиональной компетентности, подтвержденной лицензией на медицинскую деятельность.

3.9. Список воспитанников, проживающих в интернате, утверждается директором образовательной организации.

3.10. По заявлению родителей (законных представителей) или родственников, имеющих нотариально - заверенное согласие (или заявление, написанное в присутствии директора образовательной организации лично) от родителей (законных представителей), директор образовательной организации отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года в сопровождении родителей (законных представителей) до 12 летнего возраста и самостоятельно после 12 лет.

3.11. Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом директора образовательной организации с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

3.12. Исключение воспитанника из интерната осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, выписки врача - фтизиатра по выздоровлению и на основании других медицинских документов и справок.

#### **4. Организация лечебно – оздоровительной и профилактической работы**

4.1. Лечебно – оздоровительные, санитарно – гигиенические и профилактические мероприятия, направленные на оздоровление детей, осуществляются в Учреждении штатными медицинскими работниками, а также педагогическими работниками Учреждения.

4.2. В своей работе медицинские работники руководствуются соответствующими нормативными и методическими материалами органов здравоохранения, несут ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое развитие воспитанников, своевременное проведение лечебно-профилактических мероприятий и соблюдение санитарно-гигиенических норм.

4.3. Под руководством заведующей отделением медицинской помощи несовершеннолетним, врача - фтизиатра в учреждении проводятся лечебно-оздоровительные и профилактические мероприятия, направленные на профилактику рецидивов болезни и улучшение здоровья детей.

Занятия по корригирующей гимнастике и в специальной медицинской группе проводятся инструктором по физической культуре, под наблюдением медицинских работников.

4.4. Режим дня для воспитанников устанавливается с учетом максимального пребывания детей на воздухе. Принятие процедур, определенных курсом лечения, планируется для каждого ребенка индивидуально при условии согласования с расписанием занятий.

4.5. В Учреждении на каждого ребенка заводится медицинская карта, выписка из которой выдается родителям (законным представителям) по окончании срока пребывания ребенка в Учреждении, а также санаторная книжка.

4.6. Контроль за организацией и проведением комплекса лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий в Учреждении осуществляется директором школы, органами управления здравоохранением по месту нахождения данного Учреждения.

## **5. Образовательный процесс**

5.1. Учреждение реализует образовательные программы начального общего и основного общего образования.

5.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, составляемым с учетом лечебно-оздоровительного режима, предусматривающего проведение комплекса профилактических и лечебных мероприятий с детьми.

5.3. Режим дня, обеспечивающий обоснованное сочетание обучения, труда, лечения и отдыха, составляется с учетом продолжительности пребывания детей в Учреждении.

Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 10 недель. Для обучающихся в первом классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

5.4. Участие воспитанников в различных формах общественно-полезной деятельности и спортивно-массовых мероприятиях основывается на принципах добровольности. Принуждение воспитанников интерната к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения, партии, а также принудительное привлечение их к деятельности в этих организациях и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Запрещается привлекать воспитанников, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.

5.5. Воспитание обучающихся осуществляется на основе соединения обучения с приобретением навыков с учетом медицинских показаний и рекомендаций врачей-специалистов Учреждения.

5.6. Воспитанники интерната могут заниматься в различных кружках и секциях, создаваемых на базе образовательной организации, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, смотрах и других массовых мероприятиях в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования.

5.7. Деятельность воспитателя, младшего воспитателя осуществляется в соответствии с режимом дня воспитанников (прием и передача воспитанников осуществляется по факту нахождения воспитанника в Учреждении).

5.8. Взаимоотношения воспитателей и воспитанников школы – интерната строятся на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и

психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

5.9. Воспитательная работа осуществляется по плану, составленному заместителем директора по ВМР на учебный год, согласованному с общим планом работы образовательной организации, утвержденному в установленном порядке директором образовательной организации.

## **6. Участники учебно-воспитательного процесса, работники учреждения, их права и обязанности**

6.1. Участниками учебно-воспитательного процесса в Учреждении являются дети, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников. Воспитанники – лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в образовательной организации (в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).

6.2. Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся, положением о порядке зачисления обучающихся.

6.3. Плата за содержание детей в Учреждении с родителей (законных представителей) не взимается.

6.4. При поступлении в Учреждение дети должны иметь необходимый комплект одежды и обуви.

6.5. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) регламентируются Уставом образовательной организации и иными, предусмотренными Уставом актами.

6.6. Администрация образовательной организации при поступлении детей в Учреждение обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом данного учреждения.

6.7. Воспитанники школы – интерната имеют право на:

- получение бесплатного общего образования (начального и основного общего образования) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- участие в самоуправлении образовательной организацией;
- уважение, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.8. Воспитанники обязаны выполнять правила внутреннего распорядка интерната (режим дня), добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу интерната.

6.9. Порядок комплектования работниками Учреждения регламентируется его Уставом. Для работников Учреждения работодателем является директор данного учреждения.

На педагогическую и медицинскую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую и медицинскую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

6.10. Права и обязанности работников интерната определяются коллективным трудовым договором, должностными инструкциями, положением, локальными актами образовательной организации.

6.11. Работники Учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом учреждения, а также на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6.12. Психологическое сопровождение воспитанников, консультативную и психопрофилактическую работу с педагогическими и медицинскими работниками, родителями (законными представителями) в Учреждении осуществляет педагог – психолог.

6.13. Медицинские работники доводят до сведения педагогических работников результаты углубленных осмотров детей, дают рекомендации по их медико-педагогическому сопровождению, совместно с педагогами решают вопросы выбора профилей трудовой подготовки и профориентации детей, их участия в трудовой деятельности.

6.14. Медицинские работники совместно с педагогом – психологом оказывают помощь педагогическим работникам в организации индивидуального и дифференцированного подхода к детям при осуществлении образовательного процесса с учетом особенностей их развития и состояния здоровья, в выполнении медико-психологических рекомендаций; ведут просветительскую работу среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по ознакомлению с санитарно-гигиеническим режимом Учреждения, особенностями медицинской помощи, формирования у детей навыков здорового образа жизни.

## **7. Управление учреждением**

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения.

7.2. Управление Учреждением осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления учреждения являются попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и др. Порядок выборов органов самоуправления Учреждения и их компетенция определяются его Уставом.

7.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

7.4. Директор Учреждения несет ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом учреждения.